

PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO PARA CONVERTIR LAS PROPUESTAS QUE LLEGAN A PODEMOS REGIÓN DE MURCIA EN INICIATIVAS PARLAMENTARIAS

1 VÍAS PARA RECOGER PROPUESTAS

- ✓ **Talleres específicos** que se desarrollen a tal fin
- ✓ **Herramientas de participación:**
 - Plaza Podemos
 - foro.podemosregiondemurcia.org
 - Osoigo
 - Appgree
 - Facebook
 - Twitter
- ✓ **Correo electrónico & Web**
- ✓ **Correo postal & Personalmente** en sede
- ✓ **Círculos territoriales**
- ✓ **Círculos sectoriales**
- ✓ **Consejos ciudadanos** municipales y **secretarios generales** municipales
- ✓ **Consejo Ciudadano Autonomico**

2 RECORRIDO DE LAS PROPUESTAS

Recibidas todas las propuestas pasaran un **primer filtro** para comprobar que se ajustan al Programa, unificar, depurar y corregir redacción en caso de ser necesario. Se realizará por los responsables de las distintas vías de recogida, consultando a las secretarías involucradas en la propuesta.

Después serán **remitidas a las Secretarías** correspondientes según su contenido.

Las Secretarías distribuirán dichas propuestas entre las **distintas áreas de trabajo** de su secretaría así como a los **círculos sectoriales**, en los casos que las propuestas no vengan de éstos, para completar la información, desarrollando el contenido y orientando el tipo de iniciativa que podría ser, por ejemplo: artículo, nota o rueda de prensa, interpelación o moción en la Asamblea, etc....

Una vez finalizada esta tarea, las propuestas vuelven a las secretarías que remitirán a la siguiente dirección de correo **gp.podemos@asambleamurcia.es** para que en coordinación con el Grupo Parlamentario y el personal de apoyo técnico en la Asamblea, se fije el tipo de iniciativa en la que se puede formalizar la propuesta.

3 TRÁMITE EN LA ASAMBLEA

Una vez revisadas, en caso de ser necesaria argumentación jurídica, el personal de apoyo la remitirá a la persona **responsable de legal de Podemos Región de Murcia** y en caso de argumentación económica, la remitirá al **equipo de apoyo de economía**.

Acabado este trámite, la propuesta vuelve nuevamente al personal de apoyo que redactará según el tipo de iniciativa a **presentar en la Asamblea** y distribuirá, según su contenido, a las diputadas y diputados para su última revisión.

Toda la documentación y aportaciones elaboradas por las distintas áreas, círculos sectoriales y secretarías, servirán para el **desarrollo** posterior de la **intervención**.